

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2  
SETTORE AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE n. 102 del 08.07.2016**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER QUOTA ADESIONE LEGAUTONOMIE ANNO 2016.-**

L'anno **DUEMILASEDIC** il giorno **OTTO** del mese di **LUGLIO** alle ore **10,00**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che è volontà dell'Amministrazione provvedere al rinnovo dell'adesione alla LEGAUTONOMIE – Associazione autonomie Locali – Via Roma, 10 – 27100 PAVIA;

Vista la nota del 08.06.2011 inerente il rinnovo per l'anno 2016;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il B.P. 2016/2018;

Visto lo statuto vigente

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto del 29.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio Affari Generali Sig. Luigi Rottoli;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 10/05/2016 con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2016;

**D E T E R M I N A**

1. di provvedere all'adesione per l'anno 2016, alla LEGAUTONOMIE – Associazione Autonomie Locali – Via Roma n. 10- 27100 PAVIA , comportante la spesa per la quota di € 260,00=
2. di imputare la spesa complessiva di € . 260,00= nel modo seguente:

IMPORTO	OGGETTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
€ 260,00	Quota adesione Legautonomie	01	03	1	03	2133	2016	19967

3. di liquidare la quota adesione a mezzo Bonifico bancario IBAN IT38X0335901600100000128887.-

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI  
F:to ROTTOLI Luigi

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi responsabile del servizio affari generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 08.07.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
F.to ROTTOLI Luigi

---

\*\*\*\*\*

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e contabile in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 08.07.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 02.08.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 02.08.2016

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*