



## COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N. 13
Adunanza del 28.05.2012
Codice Ente 10735 8 Corte de' Cortesi con Cignone
Codice Materia:

COPIA

### Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione Ordinaria di prima convocazione seduta pubblica

**OGGETTO: Modifica ed integrazione art. 69 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale.-**

L'anno **2012** addì **VENTOTTO** del mese di **MAGGIO** alle ore 21,00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1	ROTTOLI Luigi	Sì	
2	TELO' Remo	Sì	
3	CORNETTI Virgilio	Sì	
4	PEDRAZZINI Pietro	Sì	
5	LAZZARONI Elisa	Sì	
6	BAGGI Romina	Sì	
7	ALBINI Maria Luisa	Sì	
8	RENZI Patrizio	Sì	
9	PARMIGIANI Piercarlo	Sì	
10	LUCCHINI Mario Piero	Sì	
11	BRUGNINI Giancarlo		Sì
12	BONVINI Ernesto	Sì	
13	CAPPELLETTI Alessandra		Sì
		11	2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Sig. *MALVASSORI dott. Fabio* il quale provvede alla redazione del seguente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti ( presenti n. 11 assenti n. 2 il Sig. ROTTOLI Luigi nella qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Modifica ed integrazione art. 69 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Richiamata la deliberazione n. 15/C.C./15.04.1998, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il vigente Regolamento di contabilità;

Ritenuto di specificare ed integrare la disposizione relativa all'art. 69 "Spese minute" in quanto non più adeguata alle mutate esigenze connesse altresì all'utilizzo di materiale informatico e di consumo;

Visto l'allegato prospetto al presente atto dal quale risulta la nuova disposizione dell'art. 69 del vigente regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli del Segretario Comunale e del Responsabile del Servizio Finanziario rispettivamente in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e tecnico-contabile ai sensi art. 49. comma 1, del D. Lgvo n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 9 , contrari n. 0, astenuti n. 2 (Lucchini – Telo'), espressi dagli aventi diritto in forma palese;

## **DELIBERA**

- 1) di approvare le premesse al presente atto;
- 2) di approvare le modifiche ed integrazioni all'art. 69 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità ( come da allegato prospetto al presente atto) per le motivazioni indicate in premessa;

Successivamente,

Data l'urgenza di provvedere

Con voti favorevoli n. 9 contrari n. 0, astenuti n. 2 (Lucchini – Telo'), espressi dagli aventi diritto in forma palese

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

## **DELIBERA**

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134. comma 4, del D. Lgvo n. 267/2000.-

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA**

ALLEGATO N 1  
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N. 13. del 28.05.2012

=====

**PARERI OBBLIGATORI**

Art. 49, comma 1^, D.Lgvo n. 267/2000

---

**OGGETTO: Modifica ed integrazione art. 69 del vigente Regolamento di contabilità.-**

\*\*\*\*\*

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

FAVOREVOLE

Corte de' Cortesi con Cignone,

IL TECNICO COMUNALE  
(Arch.RUVIOLI Mara)

---

2) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

FAVOREVOLE

Corte de' Cortesi con Cignone 28.05.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (MALVASSORI dr. Fabio)

---

3) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO- CONTABILE:

FAVOREVOLE.

Corte de' Cortesi con Cignone, 28.05.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Bertelli Anna

---

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ROTTOLI Luigi	F.to MALVASSORI dr. Fabio

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio Visto lo Statuto Comunale,

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna , per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico 8art. 32, comma 1 della Legge 18 giugno 2009, n. 69)

Dalla Residenza Municipale, li 01.06.2012

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li: 01.06.2012	F.to ONESTI Vilma

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del D.Lgs.vo 18/8/2000 n° 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindi giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000).-

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

	IL SEGRETARIO COMUNALE
Corte de' Cortesi con Cignone li:	MALVASSORI dr. Fabio

<b>COPIA CONFORME</b> all'originale per uso amministrativo	IL SEGRETARIO COMUNALE
Corte de' Cortesi Con Cignone li: 01.06.2012	F.to MALVASSORI dr. Fabio

## **REGOLAMENTO DI CONTABILITA'**

ART. 69 - VIGENTE

### **SPESE MINUTE**

Sono spese minute ed urgenti:

1. Spese postali e telegrafiche
2. Carta e valori bollati
3. Pedaggi autostradali, posteggi e lavaggi automezzi
4. Spese di registro e contrattuali a carico comunale
5. Spese e tasse di immatricolazione e circolazione degli automezzi e veicoli comunali
6. Tasse di concessione governative ed altri diritti erariali
7. Abbonamento a quotidiani e riviste
8. Acquisto libri
9. Spese di rappresentanza

ART. 69 - MODIFICATO

### **SPESE MINUTE**

Sono spese minute ed urgenti:

1. Spese postali e telegrafiche
2. Carta e valori bollati
3. Pedaggi autostradali, posteggi e lavaggi automezzi
4. Acquisto, riparazione e manutenzione di mobili, macchine, attrezzature, locali e impianti di pubblici esercizi
5. Acquisto stampati, modulistica, cancelleria di consumo e piccole forniture occorrenti per il funzionamento degli uffici
6. Spese e tasse di immatricolazione e circolazione degli automezzi e veicoli comunali
7. Piccole riparazioni e manutenzioni di automezzi dell'ente, nonché acquisto di materiali di ricambio, carburanti e lubrificanti
8. Acquisto libri e pubblicazioni tecnico-scientifiche
9. Abbonamento a quotidiani, riviste e pubblicazioni periodiche
10. Canoni di abbonamento audiovisivi e noleggio attrezzature per l'organizzazione di spettacoli e manifestazioni pubbliche
11. Imposte e tasse a carico ente
12. Acquisto generi alimentari per mensa
13. Spese di registro e contrattuali a carico ente
14. Spese di rappresentanza.-