

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 181 DEL 22.10.2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER STESURA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI COVID- 19 FASE 2 - AFFIDAMENTO DITTA SI.AM . S.r.l. - CIG: Z4F2EE535B.

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTIIDUE** del mese **OTTOBRE** alle ore **10,00**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

PREMESSO che tra gli obblighi a carico del datore di lavoro, previsti dal D. Lgs 81/08, la valutazione dei rischi inerenti l'attività svolta (ex at. 17, comma 1, lettera a) risulta essere l'adempimento principale al fine di poter redigere un documento contenente una relazione sulla valutazione stessa, l'individuazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti, ed il programma di adeguamento;

PREMESSO che l'art. 28 del D. Lgs 81/08 al comma 1) considera oggetto della valutazione dei rischi la valutazione di tutti i rischi ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato secondo i contenuti dell'Accordo Europeo dell'8 ottobre 2004;

EVIDENZIATO che la valutazione dei rischi deve essere immediatamente rielaborata in occasione di modifiche del processo produttivo o della organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica, delle prevenzioni o della protezione o a seguito di infortuni significativi o quando i risultati della sorveglianza sanitaria ne evidenzino la necessità e pertanto le misure di prevenzione devono essere aggiornate;

RILEVATO che il D.Lgs n. 81/08 prevede che la valutazione dei rischi derivanti da esposizione ad agenti fisici sia programmata con cadenza almeno quadriennale o ogni qualvolta si verificano mutamenti nell'attività aziendale;

RICHIAMATA la determinazione n. 67 del 16.12.2010 con la quale è stato ritenuto necessario di integrare il documento di valutazione dei rischi con un documento apposito che valuti il rischio dello stress lavoro-correlato presente all'interno dell'azienda, pertanto il datore di lavoro deve quindi dimostrare di avere almeno iniziato il processo di valutazione del rischio stress lavoro correlato entro il 31.12.2010;

DATO ATTO che la valutazione dei rischi è definita da D. Lgs 81/08 come *la "valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nei luoghi di lavoro finalizzata ad individuare le misure di prevenzione e protezione e ad elaborare il programma di miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza"* .

DATO ATTO che in questo particolare momento si rende necessario rimodulare le misure del contenimento del contagio da SARS-COVID-2 in tutti i luoghi di lavoro con particolare attenzione a:

- alla definizione dell'ambito di rischio ed individuazione in quale di questi ambiti di rischio ricade ogni lavoratore in relazione al suo ruolo aziendale;
- alle attività di prevenzione generali e specifiche di contenimento del rischio.

L'approccio di valutazione dovrà prendere in considerazione i seguenti elementi.

- **l'esposizione:** la probabilità di venire a contatto con fonti di contagio nello svolgimento delle specifiche attività lavorative
- **la prossimità;** le caratteristiche intrinseche di svolgimento del lavoro che non permettono un sufficiente distanziamento sociale per parte del tempo di lavoro o per la quasi totalità:
- **l'aggregazione:** la tipologia di lavoro che prevede il contatto con altri soggetti oltre ai lavoratori dell'azienda,

Attività preliminare, l'individuazione delle criticità e la definizione degli interventi necessari per rendere integralmente l'organizzazione un luogo sicuro in cui i lavoratori possano svolgere le attività lavorative.

DATO ATTO che per il servizio di che trattasi risulta necessario affidarsi a ditte specializzate e con idoneità professionali, capacità tecniche tali da garantire il rispetto dei tempi e di costi;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 127 del 21.09.2017 con la quale è stata affidata la stesura del documento valutazione rischi alla Ditta SI.AM. S.r.l. con sede in Via Dante Ruffini, 22 - 26100 CREMONA ;

DATO ATTO che per il servizio di che trattasi risulta necessario affidarsi a ditte specializzate e con idoneità professionali, capacità tecniche tali da garantire il rispetto dei tempi e di costi;

CONSIDERATO che la Ditta SI.AM S.r.l. con sede in Cremona Via D. Ruffini, 22 26100 CREMONA ha sempre dimostrato di possedere i requisiti soprattutto idoneità professionale;

VISTO l'art. 25 comma 2 del vigente regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia approvato con deliberazione n. 23/C.C./23.09.2010;

VISTO l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 90/2014 così come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 (legge di stabilità 2016) con il quale si autorizzano i comuni a procedere autonomamente per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00;

CONSIDERATO altresì che la modica entità del costo del servizio non giustifica il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

VISTO il preventivo di spesa prodotto dalla Ditta SI.AM Srl per la stesura del DVR - COVID-19 Fase 2 che ammonta ad € 350,00 oltre I.V.A. 22% e così per complessivi **€ 427,00;**

RITENUTO pertanto, per tutto quanto sopra esposto, di dover provvedere ad assumere l'impegno di spesa necessario autorizzando, nel contempo, la SI.AM. S.r.l. con sede in Via Ruffini, 22 -26100 CREMONA (CR) per la somma sopra indicata;;

VISTI:

- il D. Lgs. N. 267/2000;
- lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il B.P. 2020/2022;

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'art. 56, comma 6, del D.Lgs n. 118/2011 e dall'art. 183, comma 8, de D. Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D. Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto n. 03 del 29.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio Affari Generali Sig. Luigi ROTTOLI;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 07.05.2020 e s.m.i. con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2020/2022;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa;
2. di affidare la stesura del documento di valutazione rischi - COVID-19 – Fase 2 alla Ditta SI.AM. S.r.l. con sede legale in CREMONA Via Dante Ruffini, 22 – 26100 CREMONA(CR) per un importo complessivo di **€ 427,00=** I.V.A. 22% compresa;
3. di assumere apposito impegno di spesa imputando la spesa di € 427,00= I.V.A. compresa nel modo che segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
01	11	1	03	2373	2020	21791

4. di dare atto che la Ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **Z4F2EE535B** del 23.10.2020;

6. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
8. di comunicare la presente alla Ditta SI.AM. S.r.l. a conferma dell'affidamento dell'incarico al seguente indirizzo e-mail: info@siamservizi.it;
9. di liquidare quanto dovuto alla Ditta SI.AM S.r.l. a completamento della stesura del documento valutazione rischi, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE
DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 21.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Amministrativo - Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 21.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 27.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 27.10.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
