

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 5  
SETTORE TECNICO-ASSETTO DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE N. 199 del 10.11.2020**

**OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE VARIO E ARTICOLI DA FERRAMENTA –  
AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA – CIG: ZDC2F288A8**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **DIECI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 15,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

**DATO ATTO** che è necessario provvedere all'acquisto di alcuni prodotti necessari a varie attività svolte in economia diretta da parte del personale comunale presso gli immobili comunali (scuola materna, civici cimiteri, palestra, campo da calcio, aree comunali ecc);

**PREMESSO** che si rende necessaria l'individuazione di ditta specializzata per la fornitura di prodotti e di articoli vari;

**DATO ATTO** che il negozio di ferramenta più vicino e più rapidamente raggiungibile in caso di necessità si trova nel confinante Comune di Casalbuttano ed Uniti;

**STIMATA**, in via preventiva, la spesa di **€ 420,00** oltre I.V.A di legge ;

**RITENUTO** di provvedere ad impegnare la spesa di **€ 512,40=** I.V.A. di legge compresa a favore della ditta SELVA S.N.C. con sede in Via Podestà 17 – 26011 Casalbuttano ed Uniti per quanto in oggetto;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dalla Legge di "Bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (Legge 30 dicembre 2018 n. 145), secondo cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale per importi tra i 5.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i microaffidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2019, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

**DATO ATTO** che all'intervento è stato attribuito il codice CIG: **ZDC2F288A8** del 10.11.2020;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera C.C. 23 del 23.09.2010;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L 296/2006 e s.m.i.;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. 118/2011 e dall'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti

conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

**TUTTO** ciò premesso;

- Visto il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- Visto il D. Lgs n. 267/2000;
- Visto il vigente regolamento di Contabilità Comunale;

**VISTO** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che con decreto sindacale n. 1/2019 prot. n. 1680 del 16.05.2019 è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica l'Arch. RUVIOLI Mara;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 07.05.2020, e s.m.i, con la quale con la quale viene approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2020/2022;

## **D E T E R M I N A**

1. di prendere atto di quanto in narrativa esposto e qui richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di assumere apposito impegno imputando la spesa complessiva di **€ 512,40=** mediante imputazione come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
<b>01</b>	<b>05</b>	<b>1</b>	<b>03</b>	<b>1125</b>	<b>2020</b>	<b>21822</b>

3. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
4. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;

5. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, alla presente fornitura è il seguente: **ZDC2F288A8 del 10.11.2020**;
6. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;
8. di comunicare la presente alla Ditta SELVA S.N.C. con sede in Via Podestà 17 a Casalbuttano a conferma dell'incarico all'indirizzo: [mantonioli@libero.it](mailto:mantonioli@libero.it);
9. di liquidare quanto dovuto alla Ditta FERRAMENTA SELVA S.N.C. a fornitura effettuata, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
ASSETTO DEL TERRITORIO  
F.to RUVIOLI Mara

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta RUVIOLI Arch. Mara, Responsabile del Servizio Tecnico – Assetto del Territorio attesta la regolarità tecnica in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 10.11.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
ASSETTO TERRITORIO  
F.to RUVIOLI Arch. Mara

---

La sottoscritta Passeri Nicoletta, Responsabile dell'Area Finanziaria, attesta la regolarità Contabile e la copertura finanziaria della proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 10.11.2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 10.11.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*  
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 10.11.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*