

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 23 del 26.02.2019

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER INTERVENTO DI RIPARAZIONE FORNO CUCINA MENSA SCOLASTICA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CORTE DE' CORTESI. - CIG: Z322752364.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **VENTISEI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

PREMESSO che il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone gestisce il servizio di mensa scolastica agli alunni frequentati la locale scuola dell'infanzia;

VISTA la segnalazione della cuoca circa il guasto occorso all'attuale armadio refrigerato tale da pregiudicarne il regolare funzionamento;

RITENUTO che allo scopo si rende necessaria l'individuazione di ditta specializzata per il servizio di che trattasi;

SENTITA la ditta **CATTERINI Rosino Snc di CATTERINI Ilaria & C.** con sede in Via San Bernardo, 23/L - CREMONA ditta specializzata nel settore, che si è resa disponibile ad effettuare l'intervento di che trattasi riparazione del forno cucina mensa scuola dell'infanzia (sostituzione termocoppia);

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla ditta **CATTERINI Rosino Snc di CATTERINI Ilaria & C.** in data 19.02.2019, allegato alla presente e apri ad **€ 146,76** I.V.A. compresa;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dalla Legge di "Bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2019 e Bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (Legge 30 dicembre 2018 n. 145), secondo cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale per importi tra i 5.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i microaffidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2019, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

VISTO l'art. 8, comma 1, del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera C.C. 23 del 23.09.2010;

RITENUTO pertanto di provvedere all'impegno di spesa a favore della ditta **CATTERINI Rosino Snc di CATTERINI Ilaria & C** con sede in Via S. Bernardo, 23/L - Cremona, per il servizio in oggetto;

DATO ATTO che il Comune, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2019, opera in esercizio provvisorio e pertanto secondo quanto previsto dall'art. 163 comma 5 del TUEL 267/2000;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente Regolamento per l'esecuzione di forniture e servizi in economia;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTO il D.Lgs 50/2016

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale prot. n. 3 del 29.10.2015 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig. ROTTOLI Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 08.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale viene approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2018/2020;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa;
2. di affidare alla Ditta CATTERINI Rosino Snc di CATTERINI Ilaria & C. con sede in Via San Bernardo, 23/L - Cremona i lavori di riparazione forno (sostituzione Termocoppia) della cucina mensa scuola dell'infanzia di Corte de' Cortesi;
3. di assumere apposito impegno imputando la spesa complessiva di **€. 146,76= I.V.A. 22% compresa** come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
04	01	1	03	1242	2019	21064

4. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti

regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;

5. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
6. di dare atto del rispetto dell'art. 163 comma 5 del TUEL n. 267/2000.
7. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, al presente servizio è il seguente: **Z322752364**;
8. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;
10. di comunicare la presente alla Ditta **CATTERINI Rosino Snc di CATTERINI Ilaria & C.** conferma dell'affidamento dei lavori.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 26.02.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile dell'Area Finanziaria, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 29.03.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 01.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 01.03.2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
