



**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE**  
**Provincia di Cremona**

<b>DELIBERAZIONE N. 27</b>
<b>Adunanza del 16.04.2019</b>
<b>Codice Ente 10735 8 Corte de' Cortesi con Cignone</b>
<b>Codice Materia:</b>

**COPIA**

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CON L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI CREMONA PER L'ATTIVITA' DI SCELTA/REVOCA DEL MEDICO DI MEDICINA GENERALE E DEL PEDIATRA DI LIBERA SCELTA PRESSO GLI UFFICI COMUNALI.**

L'anno **2019** addì **SEDICI** del mese di **APRILE** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1	ROTTOLI Luigi - Sindaco	Sì	
2	LAZZARONI Elisa - Vice Sindaco		Sì
3	CORNETTI Virgilio - Assessore	Sì	
		2	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale *Sig. GRASSI dr. Raffaele Pio* quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti (presenti n. 2, assenti n. 1) il Sig. ROTTOLI Luigi nella qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE CON L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI CREMONA PER L'ATTIVITA' DI SCELTA/REVOCA DEL MEDICO DI MEDICINA GENERALE E DEL PEDIATRA DI LIBERA SCELTA PRESSO GLI UFFICI COMUNALI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che l'ASST di Cremona ha richiesto la collaborazione del Comune per l'attività di scelta e revoca del medico di medicina generale soprattutto quando si verifica un cambio di medico che presuppone un notevole numero di utenti che devono provvedervi;

**RILEVATO** che il Comune di CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE si è reso disponibile per la raccolta cartacea dei moduli di scelta e revoca del medico di medicina generale e del pediatra di libera scelta presso gli uffici comunali al fine di agevolare i cittadini nell'espletamento della pratica;

**VISTO** lo schema di convenzione da stipulare con l'ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale) di Cremona che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modificazioni;

**VISTA** la Legge n. 127 del 15.5.1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**PRESO ATTO** dell'irrilevanza del parere di regolarità contabile relativa all'adozione della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis comma 1 del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 42 del vigente Statuto Comunale;

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi in forma palese dagli aventi diritto

**D E L I B E R A**

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la convenzione con l'ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale) di Cremona per l'attività di scelta/revoca del medico di medicina generale e del pediatra di libera scelta presso gli uffici comunali nel testo che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che provvederà alla sottoscrizione della convenzione il Sindaco pro-tempore ROTTOLI Luigi;

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Stante l'urgenza di provvedere;
- Conn voti unanimi favorevoli espressi in forma palese dagli aventi diritto

**D E L I B E R A**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA**

ALLEGATO 1  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 27 DEL 16.04.2019

=====

**PARERI OBBLIGATORI**

Art. 49, comma 1<sup>^</sup>, D.Lgs n. 267/2000

=====

**OGGETTO: APPROVAZIONE CON L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE  
DI CREMONA PER L'ATTIVITA' DI SCELTA/REVOCA DEL MEDICO DI  
MEDICINA GENERALE E DEL PEDIATRA DI LIBERA SCELTA PRESSO  
GLI UFFICI COMUNALI**

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:  
FAVOREVOLE  
Corte de' Cortesi con Cignone, 16.04.2019

IL TECNICO COMUNALE  
(Arch. RUVIOLI Mara)

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (GRASSI dr. Raffaele Pio)

\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
PASSERI Nicoletta

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

2) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:  
FAVOREVOLE  
Corte de' Cortesi con Cignone,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
PASSERI Nicoletta

\_\_\_\_\_

.....

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ROTTOLI Luigi	F.to GRASSI dr. Raffaele Pio

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale  
Visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n /... in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li: 08.05.2019	F.to ONESTI Vilma

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*)

Dalla Residenza Municipale, li

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li:	GRASSI dr. Raffaele Pio

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo	IL FUNZIONARIO DELEGATO
Corte de' Cortesi con Cignone, 08.05.2019	F.to ONESTI Vilma

**Allegato 2 alla deliberazione  
n. 25/G.C./16.04.2019**

**CONVENZIONE TRA LA ASST DI CREMONA  
E IL COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE..  
PER L'ATTIVITA' DI SCELTA/REVOCA DEL MEDICO DI MEDICINA GENERALE E DEL PEDIATRA DI LIBERA SCELTA  
PRESSO GLI UFFICI COMUNALI  
(ATTIVITÀ ESPLETATA TRAMITE MODULISTICA CARTACEA)**

TRA

**l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona** (ASST di Cremona), con sede legale in Cremona, Viale Concordia 1, C.F. – P.IVA n. 01629400191, nella persona del Direttore Generale dott. Giuseppe Rossi, Legale Rappresentante;

E

**il Comune di .....**, con sede legale in ....., Via ....., P. IVA ....., nella persona del Sindaco ....., Legale Rappresentante;

Richiamate:

- la Legge Regionale 11 agosto 2015 n. 23 "Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" (BURL n. 33, suppl. del 14 Agosto 2015);
- la DGR n. 4494 del 10/12/2015 con la quale è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona (di seguito per brevità denominata ASST di Cremona) comprendente il territorio e le relative strutture sanitarie e socio-sanitarie afferenti all'ex ASL di Cremona e corrispondenti agli ex Distretti socio-sanitari di Cremona e di Casalmaggiore

PREMESSO

- che il nuovo assetto organizzativo ex L.R. 23/2015 ha previsto la trasformazione delle Aziende Ospedaliere in Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST) e a quest'ultime è stata attribuita la funzione di scelta/revoca del Medico di Medicina Generale (MMG) e del Pediatra di Libera Scelta (PLS);
- che è considerato prioritario mantenere attiva la collaborazione con i Comuni, non solo in un'ottica di semplificazione e facilitazione dell'accesso dei cittadini ai servizi sanitari e socio-sanitari ma al fine di offrire concretamente al cittadino/utente, soprattutto se fragile, un accompagnamento ed un sollecito riscontro alle sue necessità nel disbrigo di pratiche amministrative, riducendone gli spostamenti ed interfacciandosi con uffici che notoriamente sono più accessibili e vicini al cittadino stesso;

Dato atto della volontà espressa dai contraenti di stipulare una convenzione per l'anno 2019;

**si conviene e si stipula quanto segue**

**ART.1 – Oggetto e finalità**

La presente convenzione ha per oggetto l'attività di scelta/revoca del MMG e del PLS, esclusivamente per i residenti del Comune, svolta presso gli uffici comunali al fine di:

- semplificare e facilitare l'accesso ai servizi sanitari e socio-sanitari da parte dell'utenza, in particolare del cittadino fragile;
- favorire il riscontro sollecito e tempestivo delle necessità dei cittadini nel disbrigo di pratiche amministrative;
- ridurre la mobilità degli spostamenti dei cittadini per accedere ai servizi sanitari di base territoriali;
- consentire l'interfaccia con gli uffici comunali, di norma più noti e più vicini al cittadino, per lo svolgimento di attività burocratiche connesse alla tutela della salute ed in particolare all'assistenza sanitaria di base;

**ART.2 – Risorse**

Per la realizzazione dell'attività in parola, sono necessarie le seguenti risorse:

Sede e Arredi: l'attività viene svolta in idoneo locale comunale attrezzato e già esistente;

Risorse Materiali: la ASST di Cremona fornisce al Comune, di norma tramite mail, la modulistica necessaria per l'espletamento dell'attività corredata da eventuali note informative o esplicative;

Il Comune si impegna ad utilizzare i format di modulistica trasmessa dalla ASST di Cremona per la raccolta delle scelte dei cittadini, provvedendo a ritrasmettere i moduli compilati alle rispettive UU.OO. Gestione della Cronicità di Cremona o di Casalmaggiore, in base alla competenza territoriale, tramite mail ai recapiti che saranno specificatamente comunicati.

Risorse Umane: il Comune mette a disposizione un proprio operatore per lo svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione, con spese a totale carico del Comune medesimo;

### **ART.3 – Referenti**

La ASST di Cremona individua come referente per l'attuazione della presente convenzione la dott.ssa Donatella Boccali, in qualità di referente amministrativa per i Servizi Sociosanitari territoriali della ASST di Cremona;

Il Comune individua come referente per l'attuazione della presente convenzione il sig. .... in qualità di .....

### **ART.4 – Competenze della ASST di Cremona**

**ASST di Cremona** per l'attuazione della presente convenzione si impegna a:

- provvedere alla predisposizione e alla trasmissione, di norma via mail, della modulistica necessaria per l'espletamento dell'attività corredata da eventuali note informative o esplicative;
- fornire istruzioni rispetto allo svolgimento delle attività inerenti la raccolta delle scelte dei cittadini relativamente al MMG e al PLS;
- aggiornare la modulistica cartacea necessaria all'espletamento dell'attività in base alle vigenti normative;
- individuare il referente sopra nominato per la ricezione di ogni segnalazione riguardante lo svolgimento dell'attività della presente convenzione che, previa valutazione, si coordinerà ed attiverà gli operatori di altri servizi/unità operative della ASST di Cremona, secondo le necessità del caso specifico;

### **ART.5 – Competenze del Comune**

**Il Comune** per l'attuazione della presente convenzione si impegna a:

- individuare un operatore addestrato o da addestrare in merito all'attività di scelta/revoca del MMG o del PLS, da svolgersi tramite l'utilizzo di modulistica cartacea fornita dalla ASST di Cremona;
- operare secondo le indicazioni fornite dalla ASST di Cremona, in particolare dalla U.O. Gestione della Cronicità di Cremona o di Casalmaggiore, in base alla collocazione territoriale, assicurando comunque il rispetto da parte degli operatori comunali della vigente normativa sulla privacy in materia di trattamento dei dati sensibili;
- provvedere alla trasmissione via mail, all'indirizzo della competente U.O. Gestione della Cronicità che sarà comunicato, di eventuale documentazione cartacea che il cittadino ritenesse necessario indirizzare alla ASST di Cremona;

### **ART.6 – Obblighi di riservatezza e sicurezza**

Il Comune si impegna a trattare i dati personali di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione e del cui trattamento è titolare l'ASST di Cremona, nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR 679/2016/UE ed alla vigente normativa nazionale, nonché di quanto contenuto nel provvedimento di nomina a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento stesso, che la ASST di Cremona procederà a notificargli.

In particolare il Comune è tenuto a mantenere riservati i dati personali e le informazioni di cui entrerà in possesso nell'espletamento delle attività, ad effettuare esclusivamente trattamenti di dati personali strettamente necessari per lo svolgimento delle stesse e a non divulgare o comunicare tali dati a soggetti estranei all'esecuzione del trattamento.

Il Comune inoltre si impegna ad individuare gli operatori che saranno assegnati all'espletamento delle attività ed a nominarli quali "Incaricati del Trattamento Dati".

Le parti, inoltre, con la sottoscrizione della presente convenzione, si prestano vicendevolmente il consenso al trattamento dei rispettivi dati personali ai sensi del GDPR 679/2016/UE.

#### **ART.7 - Decorrenza**

La presente convenzione ha validità dal 1/1/2019 al 31/12/2019 e potrà essere prorogata o modificata previo accordo tra le parti e adozione di relativo atto deliberativo.

#### **ART.8 – Risoluzione**

La ASST di Cremona si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente la presente convenzione nell'ipotesi di inattività del Comune o in caso di gravi inadempienze e violazioni degli obblighi contrattuali non risolti a seguito di diffida formale.

#### **ART.9 – Foro competente**

Il foro competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in redazione all'interpretazione o all'esecuzione della presente convenzione è il foro di Cremona

#### **ART.10 – Registrazione**

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente.

#### **ART.11 – Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni del Codice Civile.  
Cremona

ASST DI CREMONA

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Giuseppe Rossi

---

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE

IL SINDACO

Luigi ROTTOLI

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*