



COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N. 30
Adunanza del 30.11.2017
Codice Ente 10735 8 Corte de' Cortesi con Cignone
Codice Materia:

COPIA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione **STRAORDINARIA** di **prima convocazione** seduta **pubblica**

OGGETTO: ESTENSIONE AL COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE DEL SERVIZIO DEL SEGRETARIO COMUNALE GIA' GESTITO IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI ACQUANEGRA CREMONESE, CROTTA D'ADDA, CASALBUTTANO ED UNITI E BORDOLANO. ADEGUAMENTO CONVENZIONE.-

L'anno **2017** addì **TRENTA** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 19,00 nella sala delle adunanze

Previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1	ROTTOLI Luigi	Sì	
2	LAZZARONI Elisa		Sì
3	RENZI Patrizio	Sì	
4	SUPERTI Marcello	Sì	
5	BRUGNINI Giancarlo	Sì	
6	GRAZIOLI Isabella	Sì	
7	PIOVANI Claudia		Sì
8	SEGHIZZI Marco	Sì	
9	PEDRAZZINI Pietro	Sì	
10	SCAGLIA Alberto	Sì	
11	CORNETTI Virgilio	Sì	
		9	2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale *Sig. GRASSI dr. Raffaele Pio* il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti (presenti n. 9 assenti n. 2) il Sig. ROTTOLI Luigi nella qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Estensione al Comune di Corte de' Cortesi con Cignone del servizio del Segretario Comunale già gestito in forma associata tra i Comuni di Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda, Casalbuttano ed Uniti e Bordolano. Adeguamento Convenzione.-

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Segretario Comunale:

RICORDA che, con deliberazione n.43 del 22/12/2014, esecutiva ai sensi di legge, si approvava lo schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni del Segretario Comunale tra i Comuni di Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda, Casalbuttano ed Uniti e Bordolano ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000 con scadenza al 31/12/2019 modificata con deliberazione n. 5/C.C./30.03.2015;

COMUNICA che il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone (CR) (abitanti n. 1.065)- sprovvisto di segretario titolare - intende avvalersi dal 01.02.2018 del Segretario dell'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte de' Cortesi con Cignone dr. Raffaele Pio GRASSI - già Segretario reggente ritenendo che la stessa possa ottimizzare il lavoro, essendo l'unico referente degli Enti aderenti all'Unione;

INFORMA che a seguito di incontri tenutisi tra gli amministratori de Comuni interessati (Acquanegra Cremonese - Crotta d'Adda - Casalbuttano ed Uniti e Bordolano) è stato concordato di estendere lo svolgimento del servizio in oggetto al Comune di Corte de' Cortesi con Cignone, considerato altresì che il Segretario Titolare della Segreteria Comunale di Acquanegra Cremonese viene confermato nella persona del dr. GRASSI Raffaele Pio anche per gli altri comuni aderenti la convenzione in oggetto;

RITENUTO pertanto necessario adeguare la convenzione in essere, così come da schema convenzionale predisposto ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, per lo svolgimento in forma associata delle funzioni del servizio di Segretario Comunale tra i Comuni di Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda, Casalbuttano ed Uniti, Bordolano e Corte de' Cortesi con Cignone, disciplinante patti, modalità e condizioni;

DATO per letto lo schema di convenzione predisposto secondo i dettami dell'art. 30 del D. Lgs n. 267/2000, per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segretario Comunale tra i Comuni citati e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Responsabili degli Uffici competenti sotto il profilo della regolarità tecnica-amministrativa e regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, comma 1, 147 bis e 151 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, nonché di correttezza dell'azione amministrativa;

Con voti favorevoli n. , contrari n. , astenuti n. () espressi in forma palese dai n. consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di estendere al Comune di Corte de' Cortesi con Cignone (abitanti n. 1.087) il servizio in forma associata per lo svolgimento delle funzioni del servizio di Segretario Comunale già in essere tra i Comuni di Acquanegra Cremonese (Comune Capo Convenzione abitanti n. 1.181), Crotta d'Adda (abitanti n. 642), Casalbuttano ed Uniti (abitanti n. 3.907) e Bordolano (abitanti n. 617);

3. Di adeguare, a seguito dell'estensione convenzionale di cui al punto precedente del dispositivo la convenzione vigente secondo lo schema che disciplina patti, modalità e condizioni composto da n. 15 (quindici) articoli che viene allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che la decorrenza del servizio di che trattasi è stabilita dal 01.02.2018 e fino a tutto il 31/7/2019;
5. Di dare atto che il Dr. GRASSI Raffaele Pio ha continuato a prestare le funzioni di Segretario Comunale a tutt'oggi nei Comuni interessati dalla presente convenzione;
6. Di demandare al Comune Responsabile del Servizio l'espletamento degli adempimenti di competenza conseguenti all'adozione del presente atto.-

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 30 del 30.11.2017

PARERI OBBLIGATORI
Art. 49, comma 1[^], D.Lgvo n. 267/2000

OGGETTO: Estensione al Comune di Corte de' Cortesi con Cignone del servizio del Segretario Comunale già gestito in forma associata tra i Comuni di Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda, Casalbuttano ed Uniti e Bordolano. Adeguamento Convenzione.-

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:
FAVOREVOLE
Corte de' Cortesi con Cignone, 30.11.2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO
TECNICO ASSETTO DEL
TERRITORIO
RUVIOLI Arch. Mara

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GRASSI dr. Raffaele Pio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
PASSERI Nicoletta

.....

2) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:
FAVOREVOLE
Corte de' Cortesi con Cignone. 30.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ROTTOLI Luigi	F.to GRASSI dr. Raffaele Pio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,
Visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna , per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della Legge 18 giugno 2009, n. 69)

Dalla Residenza Municipale, li 06.12.2017

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li: 06.12.2017	F.to ONESTI Vilma

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000).-

Dalla residenza Municipale, li

	IL SEGRETARIO COMUNALE
Corte de' Cortesi con Cignone li:	GRASSI dr. Raffaele Pio

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo	IL FUNZIONARIO DELEGATO
Corte de' Cortesi Con Cignone li	F.to ONESTI Vilma

Allegato n. 2 alla deliberazione
n. 30/C.C./30.11.2017

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA**



**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA
ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DEL SERVIZIO DEL
SEGRETARIO COMUNALE**

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ nella sede comunale di Acquanegra Cremonese in esecuzione alla delibera di C.C. n. _____ del _____ del comune di Acquanegra Cremonese, delibera di C.C. n. _____ del _____ del comune di Crotta d'Adda, della delibera di C.C. n. _____ del _____ del comune di Casalbuttano ed Uniti, e della delibera di C.C. n. _____ del _____ del comune di Bordolano e del Comune di Corte de' Cortesi con Cignone n. _____ del _____ tra il comune di Acquanegra Cr.se. in persona del sindaco Lanfredi dr. Luciano, il comune di Crotta d'Adda in persona del Sindaco Gerevini Renato, il Comune di Casalbuttano ed Uniti in persona del Sindaco Garoli Prof. Gian Pietro e il Comune di Bordolano in persona del Sindaco Brena dr. Davide e il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone nella persona del Sig. ROTTOLI Luigi si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1- OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 30 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 fra i comuni di Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda, Casalbuttano ed Uniti, Bordolano e Corte de' Cortesi con Cignone si conviene e si stipula di gestire in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di segreteria comunale;

Art. 2 - CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata in classe III[^], fino alla scadenza del mandato, (popolazione compresa tra i 3001 e i 10.000 abitanti), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei comuni per l'assegnazione del segretario comunale (fascia professionale B).

Art. 3 - NOMINA DEL SEGRETARIO

Il Segretario delle segreterie convenzionate sarà scelto con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia per la nomina dei segretari comunali.

La nomina sarà effettuata dal Sindaco del Comune capo-convenzione d'intesa con i Sindaci degli altri comuni.

Alla scadenza dei cinque anni e nei casi di scioglimento anticipato, i Sindaci hanno la possibilità di definire, d'intesa fra loro e con l'accettazione del segretario titolare della sede, in quale comune, tra quelli facenti parte della convenzione, il segretario stesso deve essere nominato. Qualora non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ed il segretario, quest'ultimo conserva la titolarità del comune capo convenzione.

Art. 4 - REVOCA DEL SEGRETARIO

La revoca del Segretario delle segreterie convenzionate potrà avvenire nei modi e con le forme di cui all'art. 100 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267 e all'art. 15 comma 5 del D.P.R. 4.12.1997 n. 465, con l'intesa che l'atto sarà assunto dal Sindaco del Comune capo-convenzione, sentiti gli altri sindaci e che la deliberazione ivi prevista dovrà essere assunta dalla Giunta del Comune capo-convenzione.

Art. 5 - SEDE

La sede della segreteria convenzionata è stabilita presso il comune di Acquanegra Cr.se., che nel prosieguo della presente convenzione sarà denominata comune capo-convenzione. Gli Uffici del comune capo-convenzione provvedono alla gestione amministrativa e contabile del servizio.

Art. 6 - FUNZIONI DEL SEGRETARIO

Le funzioni del segretario Comunale sono determinate dalla Legge e dagli statuti e dai regolamenti dei comuni coordinati.

Le spese per le missioni e le trasferte svolte dal Segretario Comunale, saranno esclusivamente a carico del comune nel cui interesse vengono effettuate,

Art. 7 – SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il segretario Comunale svolgerà il proprio servizio di norma nel seguente modo:

- Nel comune di Acquanegra Cr.se. per n. 9,00 ore settimanali
- Nel comune di Crotta d'Adda per n. 7,00 ore settimanali
- Nel comune di Casalbuttano ed Uniti per n. 12,00 ore settimanali
- Nel comune di Bordolano per n. 2,00 ore settimanali
- Nel Comune di Corte de'Cortesi con Cignone per n. 6,00 ore settimanali

E' consentito al Segretario comunale modificare temporaneamente, previo assenso dei Comuni interessati, le modalità di svolgimento del servizio per far fronte a situazioni contingenti che richiedono la sua presenza in uno dei comuni convenzionati.

Art. 8- NORME DI CONSULTAZIONE

Tutti i provvedimenti attinenti la posizione giuridica, economica e funzionale del Segretario comunale sono demandati al comune capo-convenzione che provvederà ad informare formalmente i Comuni convenzionati. Ogni segnalazione da effettuarsi alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Milano, concernente il servizio, dovrà essere preventivamente concordata tra i comuni convenzionati in apposita riunione collegiale alla quale parteciperanno i Sindaci o loro delegati.

Art. 9 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Segretario comunale, titolare delle sedi coordinate, compete oltre al trattamento economico in godimento, una retribuzione mensile aggiunta pari al 25% della retribuzione comprensiva di ogni emolumento avente natura fissa e ricorrente.

Per tutti gli accessi alle sedi diverse da quella del Comune capo convenzione spetta al segretario comunale, per gli effettivi accessi, il rimborso delle spese viaggio nella misura di quanto previsto dalla Tariffe ACI, ai sensi dell'art. 45, comma 2, del CCNL 16.05.2011 e in adesione alla pronuncia della Corte dei Coti – Sez. Riunite n. 9/contr./11 e del parere della Corte dei Conti – Sez. Reg. di Controllo per la Lombardia n. 348/2014/PAR.

Art. 10 – RAPPORTI FINANZIARI

Le spese relative al trattamento economico del Segretario comunale, alle supplenze e reggenze che dovessero verificarsi in caso di assenza o impedimento del Segretario Titolare ed ogni altro onere previsto dal contratto di lavoro, verranno ripartite nel modo seguente:

- Comune di Acquanegra Cr.se. 25,00% delle spese totali
- Comune di Crotta d'Adda 19,50% delle spese totali
- Comune di Casalbuttano ed Uniti 33,50% delle spese totali
- Comune di Bordolano 5,50% delle spese totali
- Comune di Corte de'Cortesi con Cignone 16,50% delle spese totali

Il rimborso delle spese di viaggio sostenute per recarsi ai comuni convenzionati sarà a carico del Comune a favore del quale il viaggio è effettuato.

Al pagamento degli oneri diretti o riflessi relativi al servizio, con esclusione di quelli previsti al comma 2^ dell'art. 3, provvederà il comune capo-convenzione.

Il comune capo-convenzione provvederà entro il 31 dicembre di ogni esercizio alla redazione del rendiconto e del relativo piano di riparto.

I comuni convenzionati provvederanno, entro il mese di giugno dell'esercizio di competenza, al versamento di un acconto pari al 50 % della spesa definitivamente accertata per l'esercizio precedente ed al versamento del saldo entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto e del piano di riparto di cui al comma precedente.

Art. 11 – DURATA

La presente convenzione è valida con decorrenza dal **01.02.2018** e fino al **31/12/2019**.

Art. 12 – RISOLUZIONE

La convenzione potrà essere risolta in qualunque momento per uno dei seguenti motivi:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati dalle amministrazioni comunali;
- Recesso unilaterale di una delle Amministrazioni comunali con effetto dal 180° giorno successivo alla data di notifica della deliberazione agli altri comuni.

Art. 13 – FORME DI CONSULTAZIONE

In relazione al disposto dell'art. 30 comma 2 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 gli Enti contraenti, per qualsiasi evenienza dovesse insorgere sul servizio convenzionato, provvederanno a riunire i rispettivi Sindaci in seduta comune.

Art. 14 – MODIFICHE ALLA CONVENZIONE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione, fatta eccezione per l'orario di cui al precedente art. 7, dovrà essere approvata dai singoli Consigli Comunali.

Art 15. – NORME FINALI

Dei provvedimenti di costituzione, modifica e scioglimento della presente convenzioni, verrà data tempestiva comunicazione alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Milano competente per territorio per l'adozione dei provvedimenti concernenti la posizione giuridica ed il trattamento economico del Segretario Comunale.

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si applicano le vigenti disposizioni di legge concernenti lo stato giuridico ed economico dei Segretari Comunali.

Da registrare in caso d'uso.

Letto confermato e sottoscritto.-

Il Sindaco del Comune di Acquanegra Cremonese

Il Sindaco del Comune di Crotta d'Adda

Il Sindaco del Comune di Casalbuttano ed Uniti

Il Sindaco del Comune di Bordolano

Il Sindaco del Comune di Corte de'Cortesi con Cignone
