



COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N. 30
Adunanza del 30.09.2014
Codice Ente 10735 8 Corte de' Cortesi con Cignone
Codice Materia:

COPIA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione **Straordinaria** di **prima convocazione** seduta **pubblica**

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER IL TRSFERIMENTO ALL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA CASALBUTTANO ED UNITI, CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE E BORDOLANO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI AI SENSI DELL'ART. 19 D.L. 95/2012 CONVERTITO NELLA L. 135/2012.-

L'anno **2014** addì **TRENTA** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **19,00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1	ROTTOLI Luigi	Sì	
2	LAZZARONI Elisa	Sì	
3	RENZI Patrizio	Sì	
4	SUPERTI Marcello	Sì	
5	BRUGNINI Giancarlo	Sì	
6	GRAZIOLI Isabella	Sì	
7	PIOVANI Claudia	Sì	
8	SEGHIZZI Marco		Sì
9	PEDRAZZINI Pietro		Sì
10	SCAGLIA Alberto	Sì	
11	CORNETTI Virgilio	Sì	
		9	2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Sig. *MALVASSORI dott. Fabio* il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti (presenti n. 9 assenti n. 2) il Sig. ROTTOLI Luigi nella qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione convenzione per il trasferimento all'Unione di Comuni Lombardia Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano delle funzioni fondamentali ai sensi dell'art. 19 D.L. 95/2012 convertito nella L. 135/2012.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione del C.C. n. 22 del 14.6.2010, immediatamente esecutiva, il Comune di Casalbuttano ed Uniti ha costituito l'Unione di Comuni Lombardia Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18 della L.R. 19/2008 e approvati l'atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni lombarda citata;

DATO ATTO che con le seguenti deliberazioni sono state trasferite all'Unione di Comuni Lombardia, entro il 1.1.2013, le seguenti funzioni fondamentali:

- C.C. n. 16 del 09.06.2010 – Servizio di assistenza e servizi alla persona (parte)
- C.C. n. 23 del 05.11.2012 – Protezione Civile;
- C.C. n. 24 del 05.11.2012 – Catasto;
- C.C. n. 25 del 05.11.2012 – Edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici (parte)
- C.C. n. 25 del 24.09.2013 – Modifica convenzione servizi di assistenza e servizi alla persona

ATTESO che si rende necessario dare attuazione a quanto previsto dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 e s.m.i. che prevede entro il 30 settembre 2014 lo svolgimento in forma associata di altre tre funzioni fondamentali così come ridefinite dal comma 1° dell'art. 19 sopra citato, stante l'esigenza di agire in forma congiunta in termini di efficienza, efficacia ed economicità e secondo il disposto dell'art. 32 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo schema di convenzione riguardante il trasferimento all'Unione di Comuni Lombardia Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano delle funzioni fondamentali ex art. 19 D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012, seguenti:

- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini secondo quanto previsto dall'art. 118 quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

RICHIAMATA la deliberazione G.U. n. 26 del 30.9.2013 di approvazione schema dotazione organica personale dipendente condivisa con le organizzazioni sindacali dei tre Comuni e dell'Unione in data 5.11.2013;

VISTO l'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito con la Legge 122/2010 e successivamente modificato da ultimo dall'art. 18 del D.L. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012;

VISTI gli articoli 32 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e 18 della L.R. 27.6.2008 n. 19;

VISTO il Regolamento regionale 27 luglio 2009 n. 2;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modificazioni;

VISTO che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile della spesa relativa all'adozione della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO l'art. 19 del vigente Statuto Comunale;

CON VOTI favorevoli n. 9, contrari n. 0 astenuti n. 0, espressi in forma palese dai n. 9 Consiglieri presenti e n. 9 votanti,

D E L I B E R A

1. di approvare la convenzione per il trasferimento all'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano delle funzioni fondamentali ex art. 19 D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012 e s.m.i., seguenti:

- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini secondo quanto previsto dall'art. 118 quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

convenzione composta da n. 12 articoli allegata in parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

2. di trasferire, altresì, alla sottoscrizione della presente convenzione, il personale dipendente dei Comuni dell'Unione all'Unione di Comuni Lombarda come risultante dalle allegate schede alla convenzione citata, nonché i rapporti contrattuali in corso;

3. di trasmettere il presente provvedimento al Presidente dell'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano e ai Responsabili dei servizi per quanto compete.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- stante l'urgenza di provvedere
- con voti favorevoli n. 9 contrari n. 0 astenuti n. 0 espressi in forma palese dai n. 9 Consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA**

ALLEGATO N 1
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
NR .30 del 30.09.2014

=====

PARERI OBBLIGATORI

Art. 49, comma 1[^], D.Lgvo n. 267/2000

**OGGETTO : Approvazione convenzione per il trasferimento all'Unione di Comuni Lombarda
Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano delle funzioni
fondamentali ai sensi dell'art. 19 D.L. 95/2012 convertito nella L. 135/2012.**

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:
FAVOREVOLE
Corte de' Cortesi con Cignone, 30.09.2014

IL TECNICO COMUNALE
(Arch. RUVIOLI Mara)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to BERTELLI Anna

2) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:
FAVOREVOLE.
Corte de' Cortesi con Cignone, 30.09.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Bertelli Anna

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ROTTOLI Luigi	F.to MALVASSORI dr. Fabio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna , per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico art. 32,comma 1 della Legge 18 giugno 2009, n. 69)

Dalla Residenza Municipale, li 02.10.2014

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li: 02.10.2014	F.to ONESTI Vilma

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del D.Lgs.vo 18/8/2000 n° 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindi giorni consecutivi dal _____ al _____ ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000).-

Dalla residenza Municipale, li _____

	IL SEGRETARIO COMUNALE
Corte de' Cortesi con Cignone li:	MALVASSORI dr. Fabio

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo	IL SEGRETARIO COMUNALE
Corte de' Cortesi Con Cignone li: 02.10.2014	F.to MALVASSORI dr. Fabio



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
**Casalbuttano ed Uniti – Corte de' Cortesi con Cignone
Bordolano**

CONVENZIONE GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI
DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
CASALBUTTANO ED UNITI, CORTE DE' CORTESI
CON CIGNONE E BORDOLANO
E L'UNIONE MEDESIMA RELATIVA ALLE FUNZIONI
FONDAMENTALI DI CUI ALL'ART. 19
LETTERE D), G), H)
DEL D.L. 95/2012 CONVERTITO
DALLA LEGGE N. 135/2012

Addi _____ del mese di _____ dell'anno _____ in Casalbuttano ed Uniti nella sede dell'Unione con la presente convenzione da valersi per ogni conseguente effetto di legge,

TRA

- il Comune di Casalbuttano ed Uniti rappresentato dal Sindaco prof. Gian Pietro Garoli, domiciliato per la carica presso il Comune di Casalbuttano ed Uniti, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____;
- il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone rappresentato dal Vice Sindaco Sig.ra Luisa Lazzaroni, domiciliata per la carica presso il Comune di Corte d'e Cortesi con Cignone, autorizzata alla sottoscrizione del presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____;
- il Comune di Bordolano rappresentato dal Sindaco dott. Davide Brena, domiciliato per la carica presso il Comune di Bordolano, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____;
- l'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano rappresentata dal Vice Presidente Sig. Luigi Rottoli, domiciliato per la carica presso la sede dell'Unione, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto in forza della deliberazione dell'Assemblea n. ____ del _____;

P R E M E S S O

quanto stabilito dalle disposizioni di cui all'art. 14, commi da 25 a 31-quater del decreto legge n. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2010, come successivamente modificato e integrato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012, in merito alla gestione associata delle funzioni fondamentali per i Comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità montane;

Visti in particolare:

- l'art. 14, comma 27, del citato decreto legge n. 79/2010 e s.m.i., che definisce le funzioni fondamentali dei Comuni;

- l'art. 14, comma 31-bis, del citato decreto legge n. 78/2010 e s.m.i., che dispone la durata almeno triennale delle convenzioni e la verifica della loro efficienza ed efficacia al termine di detto periodo, che qualora non comprovate comportano l'obbligatoria trasformazione in Unione di Comuni;
- l'art. 14, comma 31-ter, del citato decreto legge n. 78/2010 e s.m.i., che prevede la scadenza del 1° gennaio 2013 per l'esercizio in forma obbligatoria di almeno 3 funzioni fondamentali, quella del 30 settembre 2014 per altre 3 funzioni fondamentali e quella del 31.12.2014 per l'esercizio delle restanti funzioni;
- l'art. 14, comma 31-quater, del citato decreto legge n. 70/2010 e s.m.i., ove si prevede che nel caso in cui non venga rispettata da parte dei Comuni fino a 5.000 abitanti la tempistica per l'esercizio associato obbligatorio delle funzioni fondamentali, il Prefetto competente per territorio assegna ai Comuni non ottemperanti un termine perentorio entro il quale provvedere all'esercizio obbligatorio e, inoltre, che nell'eventualità di un'ulteriore inadempienza da parte dei Comuni interessati, il Governo può esercitare il potere sostitutivo, di cui all'art. 120 della Costituzione, adottando gli atti necessari o nominando un commissario *ad acta*, come previsto dall'art. 8 della Legge n. 131/2003;

Verificato il rispetto della dimensione demografica minima associativa di cui tener conto in relazione a quanto disciplinato dalla normativa regionale (vedasi circolare regionale 15.11.2012 n. 8 BURL Serie ordinaria n. 47/19.11.2012);

Considerate le disposizioni normative di cui all'art. 2, comma 7, del D.Lgs. 14.3.2011 n. 23, che in attuazione del federalismo fiscale destinano quote di risorse ai Comuni che esercitano in forma associata le funzioni fondamentali;

Considerato che la presente gestione associata è rivolta, prioritariamente, al raggiungimento delle finalità di cui al citato articolo 2 e che qualora si concretizzassero disservizi e diseconomie, verrebbe meno la ratio ispiratrice della normativa richiamata;

Ravvisato che:

- al fine di evitare l'elevato impatto nel breve periodo di criticità di carattere organizzativo e gestionale legate alla diminuzione delle risorse economiche disponibili e all'applicazione del disposto dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito con la Legge 122/2010 e successivamente modificato da ultimo dall'art. 18 del D.L. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012, si è reso necessario avviare un percorso organizzativo di sviluppo della vigente forma associativa, in grado di favorire la progressiva integrazione delle culture organizzative di provenienza;

- dal punto di vista del *modello* organizzativo, si evidenzia come i servizi suddivisi nelle schede allegate si configurino come in grado di interpretare al meglio le esigenze poste dalla ricerca di una forma associativa orientata a caratterizzarsi come *risposta organizzativa efficiente*;
- il completamento avverrà con il trasferimento definitivo di tutte le funzioni fondamentali entro il 31.12.2014 con l'approvazione della dotazione organica corrispondente;

tutto ciò premesso e considerato, tra le parti, si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto della convenzione

I Comuni di Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano trasferiscono all'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano, che recepisce, l'esercizio in forma associata ai sensi dell'art. 14, comma 28, del Decreto legge n. 78/2010 citato, delle funzioni fondamentali, così come individuate dall'art. 14, comma 27, del Decreto Legge n. 78/2010 e s.m.i.:

- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini secondo quanto previsto dall'art. 118 quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

Art. 2 – Finalità

Le finalità correlate al conseguimento di obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia sono:

- a) il miglioramento complessivo dei servizi all'utenza nel territorio degli enti associati;
- b) il potenziamento delle opportunità in favore dei cittadini residenti;
- c) un sempre maggiore interscambio di informazioni tra l'Unione e i Comuni stessi e con i soggetti esterni;
- d) la ricerca di economie di scala nella gestione;
- e) lo sviluppo di una cultura organizzativa comune tra le organizzazioni degli enti aderenti, al fine di favorire la successiva evoluzione verso modelli associativi più avanzati;
- f) la progressiva ricerca di omogeneizzazione dei procedimenti amministrativi e delle procedure operative interne nonché dei sistemi informatici di supporto.

Art. 3 – Organizzazione uffici e servizi

L'Unione disciplina l'organizzazione delle funzioni, dei servizi, degli uffici e delle attività associate, mediante appositi regolamenti o accordi, adottati secondo competenze e modalità nel rispetto dei principi fissati dalla legge.

Art. 4 – Funzioni fondamentali

A) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale

- il territorio dei Comuni dell'Unione costituisce l'ambito territoriale per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente articolo;
- le modalità di espletamento delle funzioni e l'utilizzo del personale incaricato avverrà secondo le disposizioni predisposte dalla Giunta dell'Unione;
- in fase di prima attuazione le funzioni saranno comunque svolte nell'ambito di ciascun Comune previo coordinamento circa le procedure da attivare;

B) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini secondo quanto previsto dall'art. 118 quarto comma, della Costituzione;

- il territorio dei Comuni dell'Unione costituisce l'ambito territoriale per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente articolo;
- le modalità di espletamento delle funzioni e l'utilizzo del personale incaricato avverrà secondo le disposizioni predisposte dalla Giunta dell'Unione tenendo conto delle previsioni dell'ufficio di piano e di quanto deliberato dall'Assemblea dei Sindaci e delle competenze e funzioni attribuite all'Azienda Sociale Cremonese;
- in fase di prima attuazione le funzioni saranno comunque svolte nell'ambito di ciascun Comune previo coordinamento circa le procedure da attivare, utilizzando le procedure predisposte dall'Azienda Sociale Cremonese;

C) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

- il territorio dei Comuni dell'Unione costituisce l'ambito territoriale per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente articolo;
- le modalità di espletamento delle funzioni e l'utilizzo del personale incaricato avverrà secondo le disposizioni predisposte dalla Giunta dell'Unione;
- in fase di prima attuazione le funzioni saranno comunque svolte nell'ambito di ciascun Comune previo coordinamento circa le procedure da attivare; con la

presente convenzione avviene il completamento della parte trasferita della funzione fondamentale riferita all'Edilizia Scolastica.

Le attribuzioni delle funzioni e il personale dell'Unione di Comuni sono riferite ai servizi suddivisi nelle schede allegate e la dotazione organica definitiva verrà allegata, al trasferimento definitivo delle ulteriori funzioni fondamentali al 31.12.2014, con riferimento al vigente Regolamento di organizzazione uffici e servizi dell'Unione.

Art. 5 – Decorrenza e durata della convenzione

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata pari a quella dell'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano.

Art. 6 – Strumenti di consultazione

La gestione associata opera nell'interesse di tutti gli enti partecipanti, a prescindere dalla loro quota di partecipazione e di tutti i Cittadini dei Comuni interessati.

Il documento programmatico per la gestione associata è il Piano annuale di attività.

Il Piano annuale di attività contiene:

- a) i costi di funzionamento della gestione associata;
- b) gli interventi e le attività da attuare;
- c) le priorità degli interventi e delle attività.

Nel piano annuale possono essere inseriti attività ed interventi, comunque riconducibili ai servizi e alle funzioni esercitate in forma associata.

Alla Giunta dell'Unione sono attribuite le seguenti funzioni:

- a) indirizzo e coordinamento sull'organizzazione e svolgimento della gestione associata oggetto della presente convenzione;
- b) regolazione dei rapporti finanziari tra gli Enti per lo svolgimento della gestione associata oggetto della presente convenzione, compreso l'utilizzo dei contributi concessi a titolo di incentivo alla gestione associata dalla Regione o dallo Stato;
- c) interpretazione del presente atto associativo e risoluzione concordata delle controversie;
- d) deliberazione del piano annuale delle attività di gestione da svolgere, quantificando al contempo le risorse necessarie a finanziarlo;
- e) approvazione del rendiconto di gestione associata delle attività;
- f) controllo dell'andamento della gestione associata, monitoraggio dei risultati e verifica dell'adeguatezza delle risorse disponibili per l'apprestamento dei servizi e lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, disponendo ove necessario in merito alle opportune azioni correttive.

I Sindaci componenti la Giunta dell'Unione garantiscono che nell'esercizio proprio della gestione associata siano attuati gli strumenti di coinvolgimento decisionale delle rispettive Giunte e dei Consigli Comunali di appartenenza, laddove le decisioni della Giunta dell'Unione riguardino le competenze tipiche dei suddetti organi di governo.

Art. 7 – Dotazione di personale

L'Unione di Comuni Lombarda ha a disposizione i propri dipendenti, per la gestione delle funzioni e dei servizi associati indicati nella presente convenzione, come descritti nelle schede allegate alla presente convenzione, salvo l'utilizzo, in via transitoria, di ulteriore personale appartenente ai Comuni dell'Unione, nel corso del definitivo trasferimento di tutte le funzioni fondamentali entro il 31.12.2014.

L'assunzione di personale ulteriore prevista nei piani di fabbisogno del personale dell'Unione è effettuata nel rispetto dei limiti legali alle assunzioni e dell'obiettivo di contenimento della spesa di personale.

Art. 8 – Beni e strutture

La Giunta dell'Unione approva il programma di utilizzo delle sedi di esercizio delle funzioni oggetto della presente convenzione, osservando i seguenti criteri generali:

- a) la sede operativa centrale della gestione associata coincide con la sede dell'Unione di Comuni Lombarda;
- b) sono attive sedi operative decentrate presso i singoli Comuni aderenti, nelle quali possono prestare servizio dipendenti inseriti nella dotazione organica dell'Unione e nelle schede allegate, anche collegati per via telematica e in via transitoria con l'utilizzo personale appartenente ai Comuni dell'Unione, nel corso del definitivo trasferimento di tutte le funzioni fondamentali entro il 31.12.2014;
- c) rimane di competenza della Giunta dell'Unione la programmazione del personale finalizzata a garantire l'esercizio capillare delle funzioni associate in ogni Comune.

Con lo stesso programma sono altresì individuate le altre strutture ed attrezzature necessarie alla gestione associata.

Il personale addetto alle funzioni suddette si avvale della strumentazione attualmente in uso presso le singole Amministrazioni nonché di quelle messe a disposizione dall'Unione.

Art. 9 – Ripartizione delle spese

Le spese per le funzioni vengono ripartite tra i Comuni come segue:

- **Spese fisse per l'organizzazione e gestione dei servizi:** le spese sostenute dall'Unione per garantire il corretto funzionamento dei servizi suddetti sono ripartite tra i Comuni dell'Unione sulla base del numero di abitanti di ogni Comune al 31 dicembre dell'anno di riferimento;
- **Spese sostenute per l'effettivo svolgimento dei servizi sociali e scolastici:** le spese sostenute per l'effettivo funzionamento dei servizi suddetti sono ripartite tra i Comuni dell'Unione sulla base del numero degli utenti che in ogni Comune hanno fruito dei servizi nell'anno di riferimento e del numero delle prestazioni effettuate per ogni Comune.
- **Per il servizio di edilizia scolastica:** si conferma quanto disposto dall'art. 7 della convenzione approvata in data 6.11.2012 con delibera A.U. n. 13.

Art. 10 – Controversie

La definizione di ogni controversia riguardante l'interpretazione della presente convenzione relativa ai rapporti tra gli Enti sottoscrittori sono di competenza dell'autorità giudiziaria.

Si potrà ricorrere ad un collegio arbitrale solo se ricorrerà la volontà favorevole di tutte le parti.

La convenzione inoltre potrà essere sciolta anticipatamente per volontà di tutti gli Enti aderenti, con le modalità stabilite nello Statuto dell'Unione.

Art. 11 – Disposizioni di rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione, si fa rinvio alle norme del codice civile applicabili e alle specifiche normative vigenti nelle materie oggetto della convenzione nonché alle convenzioni precedentemente approvate per il trasferimento di parte della funzione di Edilizia Scolastica (A.U. 13/2012) e Servizio di assistenza e servizi alla persona (A.U. 12/2010).

Eventuali modifiche o deroghe alla Convenzione potranno essere apportate dai Consigli Comunali con atti aventi le medesime formalità della presente.

Art. 12 – Spese e registrazione

La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi dell'articolo 16 della tabella "B" allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, a norma delle disposizioni vigenti in materia di imposta di registro.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Casalbuttano ed Uniti

IL SINDACO

(prof. Gian Pietro Garoli)

Per il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone

(Elisa Lazzaroni)

per il Comune di Bordolano

(dott. Davide Brena)

Per l'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti,

Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano

(Luigi Rottoli)

**SCHEDE ALLEGATE
ALLA CONVENZIONE DI
TRASFERIMENTO FUNZIONI
FONDAMENTALI**

FUNZIONE FONDAMENTALE SERVIZI SCOLASTICI

Trasferito il servizio di edilizia scolastica (Parte) con atti:

Comune di Casalbuttano ed Uniti	C.C. 35 del 6.11.2012
Comune di Corte de' Cortesi con Cignone	C.C. 25 del 5.11.2012
Comune di Bordolano	C.C. 24 del 5.11.2012
Funzione assunta dall'Unione con atto	A.U. 13 del 6.11.2012

SERVIZIO ASSUNTO

Edilizia scolastica

**FUNZIONE FONDAMENTALE SERVIZI SCOLASTICI
COMPLETAMENTO**

SERVIZI SCOLASTICI

Trasporti scolastici
Mensa scolastica
Prescuola
Diritto allo studio
Servizi interenti l'Istituto Comprensivo
Manutenzione edifici scolastici

PERSONALE

Trasferito:

Da Casalbuttano ed Uniti	n. 1 dipendente (Rapazzoli) n. 1 autista (Zabai) n. 1 cuoca (De Petri)
Da Corte de' Cortesi con C.	n. 1 cuociniera Scuola Materna (Ziglioli)

SERVIZI UTILIZZATI

da Bordolano	servizio di accudimento, sorveglianza ed assistenza mensa scolastica – cooperativa l'Umana Avventura con sede in Cremona– periodo 01/09/2014-31/08/2015
da Corte de' Cortesi con Cignone	servizio scuolabus – cooperativa Dharma con sede in Casalbuttano ed Uniti – periodo 1/09/2014-31/12/2014

STRUMENTAZIONE

Come da inventari dei rispettivi Comuni

FUNZIONE FONDAMENTALE SERVIZI SOCIALI

Trasferita (Parte) con atti:

Comune di Casalbuttano ed Uniti	C.C. 26 del 14.06.2010
Comune di Corte de' Cortesi con Cignone	C.C. 16 del 9.6.2010
Comune di Bordolano	C.C. 13 del 7.6.2010
Funzione assunta dall'Unione con atto	A.U. 12 del 21.6.2010

SERVIZI ASSUNTI

Assistenza domiciliare
Trasporto anziani

FUNZIONE FONDAMENTALE SERVIZI SOCIALI COMPLETAMENTO

Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini

PERSONALE

Trasferito:

Da Casalbuttano ed Uniti	n. 1 assistente sociale (Pedroni)
	n. 1 dipendente (Lombardi)
	n. 1 dipendente (Saulle)

Servizi in convenzione:
da Bordolano

- n. 4 ore settimanali sig.ra Lanzi Giovanna – convenzione approvata con atto C.C. n. 25 del 28.09.2013 (A.U. atto n. 11 del 23.06.2013 di modifica della convenzione approvata con atto A.U. 13/2010)
- Convenzione con Azienda Sociale Cremonese per Assistente Sociale approvata con atto G.U. 29 del 24.12.2011

da Corte de' Cortesi con Cignone

- n. 6 ore settimanali sig.ra Onesti Vilma – delibera C.C. 3 del 17.01.2013 e n. 26 del 24.09.2014
- Convenzione con Azienda Sociale Cremonese per Assistente Sociale approvata con atto G.U. 28 del 24.12.2011

STRUMENTAZIONE

Come da inventari dei rispettivi Comuni

FUNZIONE FONDAMENTALE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA DI AMBITO COMUNALE

ATTIVITA' DELLA FUNZIONE

La funzione comprende, a solo titolo esemplificativo, le seguenti attività:

- pianificazione urbanistica;
- istruttoria e definizione di interventi e titoli edilizi;
- vigilanza edilizia;
- funzioni di RUP (Responsabile Unico del Procedimento), in materia di contratti pubblici;
- rilascio di certificazioni edilizie;
- tenuta dei registri delle concessioni, autorizzazioni, ordinanze, etc.;
- determinazione del contributo di costruzione;
- provvedimenti in materia di occupazione suolo pubblico;
- autorizzazioni allo scarico;
- perizie di stima, ai fini dell'acquisizione o dell'alienazione di beni immobili;
- tutela ambientale;
- autorizzazioni all'allacciamento alla rete idrica e rete fognaria;
- autorizzazioni alla posa di lapidi e monumenti funebri nei cimiteri comunali

PERSONALE

In via temporanea utilizzo del personale del Comune di appartenenza fino al trasferimento definitivo di tutte le funzioni all'Unione

Da Casalbuttano ed Uniti

n. 1 dipendente (Cavalli)

n. 1 dipendente (Milanesi)

con convenzioni approvate dal C.C. di Casalbuttano con atto n. 46 del 16.12.2013 e A.U. con atto n. 24 del 16.12.2013

SERVIZIO IN CONVENZIONE

da Bordolano

n. 4 h. settimanali Ing. Valsecchi incarico di supporto al Responsabile Servizio Tecnico

STRUMENTAZIONE

Come da inventari dei rispettivi Comuni