

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
AREA AMMINISTRATIVA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2  
SETTORE: AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 51 DEL 24.04.2014**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA BATTERIA P.C. DITTA IT CONSULTING – PARTITA I.V.A. 01342540190 – CIG N. ZB40EE4274.**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **APRILE** alle ore 10,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione.

Dato atto che si è verificato un guasto alla batteria del Personal Computer portatile in dotazione all'Ufficio del Sindaco;

Dato atto che per la sostituzione della batteria ci si è rivolti alla Ditta IT CONSULTING di Bonardi Alberto con sede in Via Vacchelli, 12 – OSTIANO - abituale fornitrice del Comune;

Visto a tale proposito il preventivo presentato dalla ditta di che trattasi dal quale si evince che la spesa necessaria per la sostituzione della batteria ammonta ad € 109,80= I.V.A. 22% compresa,

Ritenuto pertanto di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi € 109,80= per la sostituzione della batteria del PC portatile a servizio dell'Ufficio del Sindaco;

Visti:

- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale;
- il B.P. 2014 in fase di stesura;
- il D.Lgvo n. 267/2000;
- il vigente regolamento per l'esecuzione di lavori, delle forniture e dei servizi in economia approvato con deliberazione n. 23/C./23.09.2010,

Viste le deliberazioni n. 37/G.C./27.06.2013 e n. 59/G.C./03.12.2013 di integrazione, esecutive ai sensi di legge, aventi ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000

**D E T E R M I N A**

1. di approvare la premessa del presente atto quale parte integrante dello stesso;
2. di affidare alla ditta IT CONSULTING di Bonardi Alberto con sede in Via Vacchelli, 12 – OSTIANO i lavori di sostituzione batteria al PC portatile a servizio dell'Ufficio del Sindaco;

3. di impegnare la spesa complessiva di € 109,80= con imputazione all'intervento n. 1010202/0001 "Spese per funzionamento uffici - imp. 8854= – gestione competenza del B.P. 2014 in corso di formazione e dotato di sufficiente disponibilità
4. di dare atto che la Ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **ZB40EE4274**;
6. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di comunicare la presente alla Ditta commerciale IT CONSULTING di Bonardi Alberto con sede in Via Vacchelli, 12 – OSTIANO a conferma dell'incarico della fornitura;
8. di liquidare quanto dovuto alla Ditta IT CONSULTING di Bonardi Alberto a fornitura avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva.

-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to (BERTELLI Anna)

---

\*\*\*\*\*  
**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 24.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to BERTELLI Anna

---

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 24.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to BERTELLI Anna

---

\*\*\*\*\*  
**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 6.05.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 06.05.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F:to MALVASSORI dr. Fabio

---

\*\*\*\*\*