



**COMUNE CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE**  
*Provincia di Cremona*

DELIBERAZIONE N. 54

Adunanza del 02.12.2014

Codice Ente 10735 8 Corte de' Cortesi con Cignone

Codice Materia:

COPIA

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA A FAR TEMPO DAL 01.01.2015.**

L'anno **2014** addì **DUE** del mese di **DICEMBRE** alle ore 12,00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1	ROTTOLI Luigi – Sindaco	SI	
2	LAZZARONI Elisa – Vice Sindaco	Si	
3	CORNETTI Virgilio - Assessore		Si
		2	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Sig. *MALVASSORI dott. Fabio* il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti ( presenti n. 2 assenti n. 1) il Sig. ROTTOLI Luigi nella qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Rideterminazione dotazione organica a far tempo dal 01.01.2015.-**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la deliberazione n. 45/G.C./14.10.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si conferiva un atto di indirizzo per la modifica della dotazione organica del Comune di Corte de' Cortesi con Cignone a far tempo dal 01.01.2015 al fine di consentire l'attivazione della mobilità volontaria per un posto di Cat. "C",

Rilevato che a seguito di tale atto di indirizzo, con determina n. 39/S del 17.10.2014 il Segretario Comunale ha proceduto all'approvazione e pubblicazione dell'avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo-Contabile Cat: "C";

Ritenuto pertanto atto alla luce di quanto sopra esposto, di procedere alla modificazione della attuale dotazione organica mediante la soppressione del posto di Istruttore Direttivo Cat "D" con l'istituzione del posto di Istruttore Amministrativo Cat:"C" come da allegato A alla presente deliberazione "Nuova dotazione organica del personale";

Dato atto che la suddetta modifica comporta una riduzione della spesa di personale e pertanto tale modifica risulta coerente con i vigenti dettami della normativa nazionale in materia di spendi review;

Tutto ciò premesso;

- Acquisiti i pareri favorevoli del Segretario Comunale edel Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi art. 49, comma 1, del. Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile come dall'allegato n. 1;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi dagli aventi diritto in forma palese;

### **DELIBERA**

1. di approvare le premesse al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente;
2. di rideterminare la dotazione organica del Comune di Corte de' Cortesi con Cignone a far tempo dal 01.01.2015 come da allegato A) alla presente deliberazione;
3. di comunicare la presente all'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano per i provvedimenti di competenza;
4. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune Amministrazione Trasparente – Personale – Dotazione Organica;
5. di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgvo n. 267/2000;

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA**

ALLEGATO N. 1  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 54 DEL 02.12.2014

=====

**PARERI OBBLIGATORI**

Art. 49, comma 1<sup>^</sup>, D.Lgvo n. 267/2000

=====

**OGGETTO: Rideterminazione dotazione organica a far tempo dal 01.01.2015**

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:  
FAVOREVOLE  
Corte de' Cortesi con Cignone, 02.12.2014

IL TECNICO COMUNALE  
(Ruvioli Arch. Mara)

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Malvassori dr. Fabio)

\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Bertelli Anna

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

3) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:  
FAVOREVOLE  
Corte de' Cortesi con Cignone , 02.12.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Bertelli Anna

\_\_\_\_\_

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ROTTOLI Luigi	F.to MALVASSORI dr. Fabio

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n /.... in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla Residenza Municipale, li

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li:	F.to ONESTI VILMA

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del D.Lgs.vo 18/8/2000 n° 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal                    al                    ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*)

Dalla Residenza Municipale, li

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li:	MALVASSORI dr. Fabio

<b>COPIA CONFORME</b> all'originale per uso amministrativo	IL SEGRETARIO COMUNALE
Corte de' Cortesi Con Cignone li: 09.12.2014	F.to MALVASSORI dr. Fabio

Allegato n. A) alla deliberazione.  
n. 54/G.C./02.12.2014

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE**

Provincia di Cremona

**NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE**

(in seguito all'adozione della deliberazione G.C. n. 54 del 02.12.2014)

N.	Categoria	Requisiti di accesso all'esterno (titolo di studio professionale, requisiti particolari)
----	-----------	--

posti	Figura professionale
-------	----------------------

**AREA AMMINISTRATIVO – CONTABILE**

- |   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | <b>Cat. C - Istruttore Amministrativo</b><br>Bilancio - Conto consuntivo - Tenuta<br>inventario patrimoniale - Tributi  | Diploma di scuola secondaria superiore |
| 1 | <b>Cat. C - ex VI<sup>^</sup>q.f. - Istruttore Amm.vo</b><br>Segreteria - Elettorale - Tributi - Contabilità - Contratti -<br>Collabora con L'Ufficio Tecnico – Economato- SUAP | Diploma di scuola secondaria superiore |
| 1 | <b>Cat. C - ex VI<sup>^</sup>q.f. - Istruttore Amm.vo</b><br>Anagrafe - Stato Civile - Leva - AIRE<br>Collabora Segreteria- Coadiuvata<br>Tributi - Personale -                 | Diploma di scuola secondaria superiore |

**AREA TECNICA – ASSETTO TERRITORIO”**

- |   |                                      |   |
|---|--------------------------------------|---|
| 1 | <b>Cat. D – Istruttore Direttivo</b> | Laurea in Ingegneria e Architettura<br>o equipollenti |
|---|--------------------------------------|---|

**Tecnico Comunale - part-time: max 18 ore settimanali**

Direzione Area Tecnica  
Responsabile Servizio Tecnico  
Progettazioni e Direzione Lavori  
Competenze di cui al D. Lgs. 267/2000

- |   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | <b>Cat. B – ex V<sup>^</sup> q.f. Collaboratore Professionale</b><br>Cuoca – Addetta alle pulizie –<br>Assistenza Trasporto Scuolabus | Licenza Scuola dell'obbligo<br><br>Attestato Regionale |
|---|---|--|

**AREA SERVIZI SOCIALI E CULTURA**

- |   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
| 1 | <b>Cat. A - ex III<sup>^</sup>q.f. - Operatrice addetta alle pulizie</b><br><b>part-time: 30 ore settimanali</b><br>Addetta alle pulizie degli immobili Comunali<br>Collaborazione con la cucciniera | Licenza scuola dell'obbligo |
|---|--|-----------------------------|

**TOTALI POSTI IN PIANTA ORGANICA N. 6**

IL SINDACO  
F:to (ROTTOLI Luigi)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F:to (MALVASSORI dr. Fabio)



**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA**

Allegato A) alla  
Deliberazione  
n. 54/G.C/02.12..2014

<b>DOTAZIONE ORGANICA</b>				
<b>CATEGORIA</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE</b>	<b>DOTAZIONE</b>		
		<b>N. POSTI</b>	<b>OCCUPATI</b>	<b>VACANTI</b>
<b>D</b>	Istruttore Direttivo	1	1	0
<b>C</b>	Istruttore Amministrativo Tempo Pieno	3	2	1
<b>B</b>	Esecutore Tempo Pieno	1	1	0
<b>A</b>	Operatore Part-time	1	1	0
<b>TOTALI</b>		<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>