

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
AREA AMMINISTRATIVA  
CENTRO DI RESPONSABILIA' N. 3  
SETTORE AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N. 70 DEL 17.05.2016**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER ADESIONE QUOTA ASSOCIATIVA 2016 A.N.U.S.C.A. (ENTE SOCIALE).-**

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **MAGGIO** alle ore 10,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

Vista la proposta da parte di ANUSCA Srl di Castel San Pietro Terme che propone l'adesione a corso di formazione di materia di unioni civili;

Atteso che la partecipazione al corso si rende opportuna per una corretta applicazione delle norme in vigore;

Reso atto che il Segretario Comunale GRASSI dr. Raffaele Pio ha autorizzato la partecipazione al corso della dipendente ORMEZZANI Enrica;

Dato atto che il costo di adesione è di 100,00=;

Visto il D.Lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento sui controlli interni;

Visti gli artt. 169 e 183 del T.U.L.E.L. d. Lgs 18.08.2000 N. 267;

Visto che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato e del Responsabile del Servizio Finanziario rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1. Del T.U.E.L. D.Lgs 18.08.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;

Tutto ciò premesso;

Visti:

- il Regolamento di contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs n. 267/2000;
- Il B.P. 2016 approvato;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 10/05/2016 con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2016;

### **D E T E R M I N A**

1. di autorizzare la dipendente dell'Ufficio Servizi Demografici Sig.ra ORMEZZANI Enrica a partecipare al corso meglio indicato in premessa proposto da ANUSCA Srl di Castel San Pietro per il giorno 31.05.2016 a Cremona;
2. di dare atto che la partecipazione al corso comporta una spesa complessiva di € 100,00=;
3. di assumere apposito impegno imputando la spesa complessiva di € 100,00= mediante imputazione come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
<b>01</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>03</b>	<b>1087</b>	<b>2016</b>	<b>19939</b>

4. di dare atto che ai sensi della determinazione dell'AVCP n. 4 del 07.07.2011 (punto 3.9) l'Autorità ha esonerato le Amministrazioni Pubbliche dall'obbligo di richiedere il CIG per i corsi a catalogo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
F.to ROTTOLI Luigi

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

**(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi , Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 17.05.2016

IL RESPONSABILE DEL AFFARI GENERALI  
F.to ROTTOLI Luigi

---

La sottoscritta Passeri Nicoletta , Responsabile dell'Area Finanziaria, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 17.05.2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 14.06.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 14.036.2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*